



## VNITŘNÍ ŘÁD TRNKOVÉHO KLUBU

Na základě ustanovení § 30 zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon) vydává ředitel školy tento Vnitřní řád trnkového klubu (dále TK). Tento řád určuje pravidla provozu a stanoví režim TK a má informativní funkci pro žáky i rodiče. TK se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

### I. Práva a povinnosti účastníků a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

#### **Práva a povinnosti účastníků a pravidla o vzájemných vztazích účastníků se zaměstnanci**

##### **Práva účastníků**

- účastníci mají právo na účast na akcích zajišťovaných TK
- vyjadřovat svobodně své názory, a to ve všech záležitostech, které se jich bezprostředně týkají, při dodržení pravidel slušné komunikace
- obrátit se na pracovníka školy se žádostí o pomoc, radu či informaci
- používat materiální vybavení školy, a to vždy s předchozím svolením pracovníka školy
- na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí
- na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, proti zásahům do soukromého života a poškozování pověsti a cti
- být seznámeni se všemi směrnicemi se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve TK

##### **Povinnosti účastníků**

- dodržovat školní řád, Vnitřní řád TK, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem TK, dbát pokynů provozních pracovníků
- své chování a jednání usměrňovat podle zásad vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku
- zjistí -li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásí dohledu TK v ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo
- zacházet s vybavením TK šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory TK v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením. V případě poškození majetku jsou povinni nahradit škodu v plné výši způsobem, o kterém rozhoduje škola.
- jestliže účastník hrubým způsobem porušuje vnitřní řád TK, bude se zákonnými zástupci zahájeno jednání, pokud nedojde k nápravě, může být účastníkovi na základě rozhodnutí ředitele školy ukončena účast ve TK

#### **Práva a povinnosti zákonných zástupců účastníků a pravidla o vzájemných vztazích zákonných zástupců účastníků se zaměstnanci**

##### **Práva zákonných zástupců**

- přihlásit své dítě do TK předáním vyplněné a podepsané přihlášky vedoucí TK
- odhlásit své dítě ze TK, a to i v průběhu školního roku vyplněním a předáním odhlášky vedoucí TK
- být informováni o činnosti žáka a jeho chování v době pobytu v TK

- v případě nespokojenosti obrátit se na vedoucí TK nebo na ředitele školy

## Povinnosti zákonných zástupců

- zákonní zástupci účastníků docházejících do TK jsou povinni vyplnit přihlášku, kde stanoví dobu pobytu účastníka ve TK
- pro dohled je závazný odchod účastníka uvedený v přihlášce, změny je nutné včas vždy písemně oznámit (s datem a hodinou odchodu). Telefonická nebo ústní dohoda o změně není možná.
- zákonní zástupci jsou povinni nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ nemoci účastníka a v přihlášce upozornit na zdravotní omezení účastníka a na pravidelně užívané léky
- seznámit se s Vnitřním řádem TK

## II. Provoz a vnitřní řád trnkového klubu

1. TK je určen pro žáky 2. stupně naší školy a zajišťuje dohled nad žáky v době po skončení vyučování.
2. TK je v provozu v pracovních dnech kromě prázdnin a svátků. V době řádných prázdnin, mimořádných prázdnin v průběhu školního roku nebo v době mimořádného volna v průběhu školního roku není provoz TK zajištěn.
3. Provozní dobu pro TK v daném školním roce schvaluje ředitelka školy a je zveřejněna na webových stránkách školy. Provoz vychází z rozvrhů tříd pro daný školní rok.
4. Ve TK je určena jako vedoucí zaměstnanec vedoucí TK, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
5. Oddělení TK se naplňuje nejvýše do počtu 18 účastníků.
6. Přihlašování a odhlašování žáků ze TK je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka. Součástí přihlášky je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky.
7. Za pobyt dětí ve TK je vybírána úplata na částečnou úhradu neinvestičních nákladů, jejíž výši stanovuje ředitel školy a pro daný školní rok je zveřejněna na webových stránkách školy. Výše úplaty zůstává stejná i v měsících, kdy jsou vedlejší prázdniny. Platí se na účet školy vždy do 10. dne v měsíci pod variabilním symbolem, který byl účastníkovi přidělen.
8. **Příchod do TK:** Žáci docházejí do trnkového klubu samostatně po skončení vyučování (po obědě). Před vstupem do trnkového klubu je žák povinen se do něj zapsat, tzn. zapsat čas příchodu a své jméno do docházkového listu.
9. **Odchod ze TK:** Ze TK odcházejí žáci samostatně v době uvedené na zápisním lístku. Před odchodem z klubu je žák povinen se z klubu odepsat, tzn. zapsat čas odchodu a své jméno do příslušného formuláře. Po skončení činnosti TK jsou žáci povinni opustit prostory školy. V čase odchodu přebírají odpovědnost za žáka jeho rodiče (zákonní zástupci).
10. Za žáka, který byl ve škole a do TK se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.
11. TK využívá pro svou činnost učebny školy a přilehlou zahradu.

## III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Docházka přihlášených účastníků je evidována v EduPage.
- Žáci před ukončením pobytu ve TK neopouštějí místo vyhrazené pro TK bez vědomí dohledu TK.
- Všichni účastníci se chovají při pobytu ve TK tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
- Ve škole i TK jsou zakázány jakékoliv projevy diskriminace (nesnášenlivosti), šikany, nepřátelství, násilí nebo jiné činnosti, která je v rozporu se Školním řádem.
- Žáci nesmí ve školním areálu a na školních akcích kouřit, požívat, distribuovat nebo propagovat alkohol, drogy či jiné toxické nebo návykové látky.
- Žáci nesmí vstoupit do trnkového klubu pod vlivem návykových látek.
- Žáci nesmí vnášet do školy věci a látky ohrožující bezpečnost a zdraví.

- Žáci jsou povinni ihned hlásit dohledu každý úraz, poranění či nehodu.
- Dohled dodržuje předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody.
- Dohled sleduje zdravotní stav účastníků a v případě náhlého onemocnění účastníka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a zákonného zástupce účastníka, nemocný účastník může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby.
- Při úrazu poskytne dohled účastníkovi nebo jiné osobě první pomoc, ihned informuje rodiče a úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem, nebo který se o něm dozvěděl první.

#### IV. Způsob evidence účastníků

- Ve TK se vede tato dokumentace: přihlášky pro účastníky, docházkové sešity.
- V docházkovém sešitě je zaznamenávána přítomnost účastníků ve TK, do EduPage se píše nepřítomní účastníci.

Směrnice:	VNITŘNÍ ŘÁD TRNKOVÉHO KLUBU
Č.j.:	
Vypracoval:	Ing. Jana Derflová, ředitelka školy
Schválil:	Ing. Jana Derflová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala:	
Směrnice nabývá platnosti:	